**Categorii de cheltuieli**

**Atenție!**

Ulterior consultării publice, pot interveni limitări la diferitele categorii de cheltuieli în funcție de deciziile de la nivelul AMPDD

| **Categorie cheltuieli** | **Subcategorie cheltuieli** | **Categorie de cheltuieli eligibila/ne-eligibila (E/N)** | **Limite procentuale stabilite pentru eligibilitatea cheltuielilor** |
| --- | --- | --- | --- |
| SERVICII | 3.1.1 Studii de teren | E | În cadrul proiectelor de tip A, cheltuielile cu pregătirea proiectului ( suncategoriile 3.1.1, 3.1.2, 3.2, 3.3, 3.5.1., 3.5.2, 3.5.3, 3.5.4, 3.5.5, 3.6) vor reprezenta maxim 2% din valoarea investițiilor prioritare conform PJGD/PGDMB (cheltuieli directe, exclusiv achiziția de teren, dacă e cazul, cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică, cheltuieli cu comisioane, cote, taxe, costul creditului, cheltuieli diverse şi neprevăzute). |
| SERVICII | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului |  |
| SERVICII | 3.2 Documentaţii-suport şi cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizații | E |
| SERVICII | 3.3 Expertizare tehnică | E |
| SERVICII | 3.5.1 Tema proiectare | E |
| SERVICII | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate | E |
| SERVICII | 3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţii şi deviz general | E |
| SERVICII | 3.5.4. Documentaţiile tehnice necesare în vederea obţinerii avizelor/acordurilor/autorizaţiilor | E |
| SERVICII | 3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie | E |
| SERVICII | 3.5.6. Proiect tehnic şi detalii de execuţie | E |
| SERVICII | 3.6. Organizarea procedurilor de achiziţie | E |
| SERVICII | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiţii | E |  |
| SERVICII | 3.7.2. Auditul financiar | E |  |
| SERVICII | 3.8.1. Asistenţă tehnică din partea proiectantului | E |  |
| SERVICII | 3.8.2. Dirigenţie de şantier/supervizare | E |  |
| SERVICII | 5.4 Cheltuieli pentru informare şi publicitate | E |  |
| SERVICII | Cheltuieli de informare, consultare, constientizare | E |  |
| ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE | 1.1. Obtinerea terenului | E | Cheltuielile cu obținerea terenului sunt eligibile în limita a maxim 10 % din cheltuielile totale eligibile ale operațiunii |
| ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE | 4.4 Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care nu necesită montaj şi echipamente de transport | E |  |
| ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE | 4.5 Dotări | E |  |
| ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE | 4.6 Active necorporale | E |  |
| ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE | Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri, imobile și mijloace de transport), obiecte de inventar, materiale consumabile | E | Cheltuielile aferente procurării de bunuri necesare funcţionării unităţilor de implementare a proiectului de la nivelul beneficiarului sunt eligibile în limita echivalentului în lei a maximum 10.000 euro, în funcţie de complexitatea proiectului, cu respectarea legislației în vigoare, a obiectivelor PDD și să fie evidențiate în anexă la cererea de finanțare. |
| LUCRARI | 1.2 Amenajarea terenului | E |  |
| LUCRARI | 1.3 Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială | E |  |
| LUCRARI | 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecţia utilităţilor | E |  |
| LUCRARI | 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului de investiţii | E |  |
| LUCRARI | 4.1 Construcţii şi instalaţii | E |  |
| LUCRARI | 4.1.1 Construcții și instații - reabilitare termică |  |  |
| LUCRARI | 4.1.2 Construcții și instalații - consolidare |  |  |
| LUCRARI | 5.6.2 Cheltuieli conexe investitiei de bază - consolidare |  |  |
| LUCRARI | 5.6.1 Cheltuieli conexe investitiei de bază - reabilitare termică |  |  |
| LUCRARI | 5.6.2 Cheltuieli conexe investitiei de bază - consolidare |  |  |
| LUCRARI | 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale | E |  |
| LUCRARI | 5.1.1 Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier | E |  |
| LUCRARI | 5.1.2 Cheltuieli conexe organizării şantierului | E |  |
| LUCRARI | 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute | E | Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției.  Cheltuielile diverse și neprevăzute se estimează procentual, din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 ale devizului general, astfel:  a) 10% în cazul executării unui obiectiv/obiect nou de investiții;  b) 20% în cazul executării lucrărilor de intervenției la construcție existentă. |
| LUCRARI | 6.1 Pregatirea personalului de exploatare |  |  |
| LUCRARI | 6.2 Probe tehnologice si teste |  |  |
| TAXE | 5.2.1. Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare | N |  |
| TAXE | 5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii | E |  |
| TAXE | 5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii | E |  |
| TAXE | 5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC | E |  |
| TAXE | 5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/desfiinţare | E |  |
| CHELTUIELI RESURSE UMANE | Cheltuieli salariale cu echipa de management proiect- pentru personalul angajat al solicitantului | E | Pentru proiectele care includ activități de consultanță pentru management de proiect, cheltuielile cu salariile în limita a maximum 0,2% din valoarea eligibilă a proiectului;  Pentru proiectele, care nu includ activități de consultanță pentru management de proiect în limita a maximum 0,5% din valoarea eligibilă a proiectului; |
| CHELTUIELI RESURSE UMANE | Cheltuieli salariale | N |  |
| CHELTUIELI CU DEPLASAREA | Cheltuieli cu deplasarea | N |  |